



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Ministero dell'Istruzione dell' Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA CARDUCCI TREZZA**

**Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)**

**Tel.e Fax:089461345 - Cod.mecc. SAIC8A300D**

**E-MAIL: [saic8a300d@istruzione.it](mailto:saic8a300d@istruzione.it) – PEC: [saic8a300d@pec.istruzione.it](mailto:saic8a300d@pec.istruzione.it)**

[www.ictrezza.edu.it](http://www.ictrezza.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA CARDUCCI-TREZZA  
Prot. 0005363 del 03/11/2019  
02-05 (Uscita)

**Oggetto: Individuazione Figure di Progetto – Decreto incarico DS per direzione, gestione e coordinamento delle attività del progetto.**

*PON FSE 2014-2020-Avviso 4396 del 09/03/2018 – FSE – Competenze di base – 2° edizione*  
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO:10.2.1°-FSEPON-CA-2019-130 Piccoli cittadini crescono  
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO : 10.2.2°-FSEPON-CA-2019-230 Competenze per vivere  
**CUP: I75E1900029007**

**Il Dirigente Scolastico**

- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** l’Avviso pubblico *PON FSE 2014-2020-Avviso 4396 del 09/03/2018 – FSE – Competenze di base – 2° edizione*
- Vista** la nota dell’Autorità di Gestione, prot. AOODGEFID/13650 del 03.05.2019 relativa alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie regionali.
- Vista** la data di autorizzazione dei progetti per la Regione Campania;
- Visto** il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al Prot. C14/C - Protocollo 0004191 - C14 - 08/10/2019 - ACF
- Vista** la Nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l’affidamento dei Contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del Progetto formativo, personale interno o esterno;
- Considerato** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- Tenuto conto** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- Visto** che l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**Vista** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le Attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi Nazionali (P.O.N.);

**Viste** le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot 1588\_16\_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell’ambito dei progetti;

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, PON 2014-2020, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 35926 del 21/09/2017, contenente Errata Corrige relativa alla nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017;

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE, PON 2014-2020;

**Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**Visto** il decreto prot.4215 C26 del 08/10/2019, con il quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento di cui all’oggetto;

**Visto** il nulla osta autorizzativo collettivo del Direttore dell’USR Campania prot. n°00206004 del 25.09.2019 con il quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere incarichi aggiuntivi di direzione e coordinamento nell’ambito dei progetti PON per l’a.s. 2019/2020, presso la propria scuola di titolarità;

**Visti** i criteri di selezione delle figure interne ed esterne per la realizzazione dei progetti deliberati negli organi collegiali;

**Rilevato** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività di Coordinamento, Gestione e Direzione del progetto;

**RITENUTO** che la figura del D.S. possa attendere a tale funzione;

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato alla dott.ssa Filomena Adinolfi, in qualità di Dirigente Scolastico l’incarico di Direzione, Gestione e Coordinamento per lo svolgimento dell’intero percorso del seguente progetto in oggetto.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n° **165 ore** da svolgere compatibilmente con l’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto. Le prestazioni sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell’ articolazione dei costi del Progetto di cui all’oggetto.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 33,175/h onnicomprensive (lordo stato) così come previsto dal CCNL, dalla circolare del Ministero del lavoro n° 2/2009, dalle Nota Miur 34815 del 02-08-2107, nota Miur Prot. 35926 del 21.09.2017 e nota Miur Prot. 38115 del 18.12.2017. L’impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento trova copertura a valere sul finanziamento

autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG.

Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli e atti dell'Istituto.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

#### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Filomena Adinolfi*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/93