



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA CARDUCCI TREZZA

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel.e Fax:089461345 - Cod.mecc. SAIC8A300D

E-MAIL: [saic8a300d@istruzione.it](mailto:saic8a300d@istruzione.it) – PEC: [saic8a300d@pec.istruzione.it](mailto:saic8a300d@pec.istruzione.it)

[www.ic-carduccitrezza.edu.it](http://www.ic-carduccitrezza.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA CARDUCCI-TREZZA  
Prot. 0004620 del 24/11/2020  
(Uscita)

Alla docente Palombo Anna

All'Albo dell'Istituto

Oggetto: **Individuazione Figure di Progetto – Nomina Referente per la Valutazione- bando n.4494del.16/11/2020**

Progetto *10.1.1A-FSEPON-CA-2019-253* “Non ci disperderemo”

**Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.**

**CUP: I78H18000750007**

**Il Dirigente Scolastico**

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** pubblico *PON FSE 2014-2020- prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.*

**Vista** la nota dell’Autorità di Gestione, prot. AOODGEFID/13650 del 03.05.2019 relativa alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie regionali.

**Vista** la data di autorizzazione dei progetti per la Regione Campania;

**Visto** il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al Prot. C14/C - Protocollo 0004191 - C14 - 08/10/2019 - ACF

**Vista** la Nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l’affidamento dei Contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del Progetto formativo, personale interno o esterno;

**Considerato** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**Tenuto conto** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**Visto** che l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari

attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**Vista** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le Attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi Nazionali (P.O.N.);

**Viste** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot 1588\_16\_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, PON 2014-2020, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno; **Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 35926 del 21/09/2017, contenente Errata Corrige relativa alla nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017;

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE, PON 2014-2020;

**Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**Visto** il decreto prot.4215 C26 del 08/10/2019, con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;

**Visto** il nulla osta autorizzativo collettivo del Direttore dell'USR Campania prot. n°00206004 del 25.09.2019 con il quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere incarichi aggiuntivi di direzione e coordinamento nell'ambito dei progetti PON per l'a.s. 2019/2020, presso la propria scuola di titolarità;

**Visti** i criteri di selezione delle figure interne ed esterne per la realizzazione dei progetti deliberati negli organi collegiali;

**Visto** il bando di cui al prot. 562 del 06/02/2020

**Visto** il Verbale della Commissione di cui al prot.1064 del 04/03/2020

**Vista** la graduatoria di cui al prot.1064 del 04/03/2020;

**Vista** l'impossibilità della docente precedentemente individuata a terminare il lavoro;

**Considerato** l'avviso n.4511 del 16/11/2020

Considerato il Verbale 2. della Commissione prot.4613. del.23/11/2020

**tutto** ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## NOMINA

**Referente per la Valutazione**, la docente Palombo Anna.

I compiti da svolgere, già riportati nel bando, sono i seguenti:

**Referente per la Valutazione. Descrizione del profilo e attività da svolgere.**

Il Docente “**Referente per la valutazione**” (unico per tutti i moduli previsti) ha il compito di coordinare le

attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post,

l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri

soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma.

I compiti attribuiti al **Referente della Valutazione** sono:

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di

valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;

- Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la

circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;

- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterne, nazionali e internazionali, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Raccogliere i dati della valutazione, dell'efficacia degli interventi, del miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Elaborare una relazione dettagliata a conclusione del proprio incarico.

Il compenso previsto viene di seguito riportato:

Figura professionale richiesta	Costo orario (lordo dipendente )	Ore	Totale compenso massimo
<b>Referente della valutazione</b>	<b>17,50 €/ora</b>	<b>50</b>	<b>875,00 €</b>

IL DIRIGENTE

*Dott.ssa Filomena Adinolfi*

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*