



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA CARDUCCI-TREZZA**

Via Carlo Santoro, n°18 - 84013 Cava de' Tirreni (Sa) - Tel. 089461345

Codice Meccanografico: SAIC8A300D - Codice Fiscale: 95146610654

E-MAIL: [saic8a300d@istruzione.it](mailto:saic8a300d@istruzione.it) – PEC: [saic8a300d@pec.istruzione.it](mailto:saic8a300d@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.ic-carduccitrezza.edu.it](http://www.ic-carduccitrezza.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA CARDUCCI-TREZZA  
Prot. 0001182 del 09/03/2022  
I (Uscita)

All'Albo Pretorio  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al sito web

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento diretto, mediante procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50. Acquisto targa per pubblicità progetto 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-872 “Digital Board”: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, - Tipografia Tirrena srl.

**CIG: Z72358507A**

**Codice univoco: UFL3P4**

**CNP 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-872**

**CUP: I79J21005690006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** L'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – prot. n. 28966 del 9 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n.0000353 AOODGEFID del 26/10/2021 – il Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato questa Istituzione al Progetto presentato;

**VISTA** La lettera di autorizzazione allo svolgimento del progetto Prot.t. AOODGEFID - 0042550 Roma, 02/11/2021

**VISTA** la delibera n. 23 del Collegio Dei Docenti del giorno 13/09/2021 di approvazione del Progetto

**VISTA** la delibera n.94 del Consiglio di Istituto del giorno 29/09/2021 di approvazione del Progetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 0006087 del 15/11/2021;

**VISTA** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i. »;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come novellato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

**VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n.129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che *«prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;*

**RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 per il quale *«le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta»;*

**RICHIAMATE** le LINEE GUIDA ANAC n.4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018 e delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

**CONSIDERATO** che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in *forma sintetica*;

**CONSIDERATO** inoltre che le stesse LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

**RICHIAMATE** le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed.GIUGNO 2019);

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022;

**CONSIDERATO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** che in assenza di convenzione CONSIP, gli affidamenti di importo pari o inferiore al limite di 10.000,00 euro (IVA ESCLUSA) vengono conclusi con affidamento diretto, con obbligo di *motivazione semplificata*. Il Dirigente scolastico, previa *determina a contrarre semplificata*, per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione o stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia, garantendo sempre i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, rotazione e parità di trattamento.

**VERIFICATO** che sulla piattaforma CONSIP S.p.a. *non ci sono convenzioni attive* relative alla stessa categoria merceologica del bene/servizio richiesto (NOTA MIUR AOODGAI/3354/20.03.2013), acquisto sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità successiva della detta convenzione (Art.1, comma 3, del DL. n.95/2012, convertito nella Legge n.135/2012);

**CONSIDERATO** pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

**ESPLETATA** una *informale indagine di mercato* limitata alla verifica della congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

**VALUTATI** i caratteri di necessità ed urgenza determinati dalla contingente situazione epidemiologica del paese;

**VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di progetto/attività A03/16 E.F. 2021;

### D E T E R M I N A

**Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art.2** di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto prevista dall'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi;

**Art.3** di affidare all'azienda **Tipografia Tirrena di Cava de' Tirreni**, la fornitura di n. 1 targa in plexiglass e di n. 25 adesivi di carta stampa come da preventivo 1115 del 04.03.2022 per un importo totale di € 128,10 iva inclusa (euro 105,00 iva esclusa);

FORNITURA	<b>1 Targa in plexiglass e 25 adesivi</b>
OPERATORE ECONOMICO	<b>Tipografia Tirrena srl</b>
P.IVA/C.F.	<b>P.IVA 06029880652</b>
IMPORTO FATTURA (Iva inclusa)	<b>Euro 128,10</b>

IMPORTO FORNITURA (Iva esclusa)	<b>Euro 105,00</b>
AGGREGATO PROGETTO/ATTIVITA'	<b>A03/16</b>

**Art.4** di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dirigente Scolastico Dott.ssa Filomena Adinolfi, così come previsto dall'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina.

**Art.5** di autorizzare la spesa complessiva € 128,10 (IVA INCLUSA), da imputare nell'ambito dell'aggregato spesa A03/16 dell'esercizio finanziario 2022;

**Art.6** di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art. 44 del D.I.129/2018 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa.

La presente DETERMINA viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica [www.ic-carduccitrezza.edu.it](http://www.ic-carduccitrezza.edu.it):

- all'ALBO ON LINE;
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- Sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

**Il Dirigente Scolastico**

**F.to Dott.ssa Filomena Adinolfi**

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*