



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA "**  
**Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)**  
**Tel. 089461345- Tel.0892966817**



**Cod.mecc. SAIC8A300D – p. iva 95146610654**  
**E-MAIL: [saic8a300d@istruzione.it](mailto:saic8a300d@istruzione.it) – PEC: [saic8a300d@pec.istruzione.it](mailto:saic8a300d@pec.istruzione.it)**  
**[www.ic-carduccitrezza.edu.it](http://www.ic-carduccitrezza.edu.it)**

**All'Albo Pretorio on line**  
**Al sito web – sez. Amm.ne Trasparente**  
**Alle Ditte interessate**  
**Al Direttore SGA**

OGGETTO: Provvedimento di liquidazione compensi accessori per lo svolgimento dell'attività di PIANO ESTATE – progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNA-2024-360

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**RUP DEL PROCEDIMENTO**

- VISTO** il R.D. 18 Novembre 1923 n. 2440, concernente *l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato* ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente il *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS., ai sensi dell'art. 1, comma 143, Legge 13 Luglio 2015 n. 107"*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 165 del 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*
- VISTA** la Legge 8 Agosto 1995 n. 335 recante *Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare*;
- VISTA** la circolare n. 3 del 15 Gennaio 1996, emanata dal Ministero del Tesoro recante *"Criteri per la determinazione della base imponibile ed individuazione delle aliquote da applicare, nonché modalità di versamento dei contributi all'INPDAP e documenti di supporto"*
- VISTO** il D.L. 2 Settembre 1997 n. 314 recante *Armonizzazione, razionalizzazione e semplificazione delle disposizioni fiscali e previdenziali concernenti i redditi di lavoro dipendente e dei relativi adempimenti da parte dei datori di lavoro.*
- VISTO** il CCNL Scuola 2006/2009 ed in particolare il Capo IV e Capo V;
- VISTO** il CCNL Scuola 2016/2018;
- VISTO** il CCNL Scuola 2019/2021;
- VISTO** il DI 12 Ottobre 1995 n. 326 - *"Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"*
- VISTA** la circolare INPS n. 6 del 16.01.2014 *Retribuzioni imponibili ai fini contributivi - Gestione Dipendenti Pubblici: categorie reddituali – imponibili nelle aspettative senza assegni – imponibili ai fini della Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali – maggiorazioni e tetti retributivi – conguaglio contributivo annuo.*
- VISTO** il D. L.vo del 22/12/1986 n. 917 - **Testo Unico delle Imposte Dirette (T.U.I.R.)**
- VISTA** la Circolare n. 4/E del 18 Febbraio 2022 dall'Agenzia delle Entrate recante: *Articolo 1, commi da 2 a 8, della Legge 30 dicembre 2021 n. 234 (Legge di bilancio 2022) – Tassazione Irpef ed esclusione dall'IRAP*
- VISTA** la circolare INPS n. 12 del 1.02.2023 *"Gestione separata di cui all'art. 2, comma 26, della Legge 8 Agosto 1995, n. 335. Aliquote contributive reddito per l'anno 2023"*
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 63 del 10/05/2024 con la quale è stato approvato il *"Regolamento delle Attività negoziali"* ai sensi dell'art. 45 comma 2 D.I. 129/2018, che contiene anche indicazioni circa il reclutamento degli esperti;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 85/2025 del 15/01/2025 con la quale è stato approvato il *"Programma Annuale 2025"* ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.I. 129/2018;
- ACCERTATO** lo svolgimento dell'incarico affidato ai percipienti;
- VISTA** la scheda fiscale di ciascun percipiente;
- VERIFICATO** il registro di presenza delle attività svolte da ciascun percipiente;
- VISTI** i documenti complessivi delle attività di PON Piano Estate – progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNA-2024-360

**VISTI** i cedolini elaborati in base alla vigente normativa;

### **DISPONE**

**ART. 1** La premessa è parte integrante del presente provvedimento di liquidazione;

**ART. 2** Di imputare la spesa di ogni singola uscita come da impegni già assunti in bilancio;

**ART. 3** Di liquidare le seguenti spettanze:

| <b>Attività</b>                  | <b>Nominativo</b> | <b>Compenso orario</b> | <b>Ore svolte</b> | <b>Importo complessivo</b> | <b>Aggregato di bilancio</b> |
|----------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|----------------------------|------------------------------|
| Supporto gestionale ed operativo | RISPOLI<br>Rosa   | 25,54                  | 50                | 1277,00                    | P02/36                       |
| Supporto gestionale ed operativo | DE FALCO<br>Maria | 25,54                  | 50                | 1277,00                    | P02/36                       |

**ART. 4** Di emettere i mandati di pagamento del netto in busta in favore dei singoli beneficiari;

**ART. 5** Di versare le relative ritenute e contributi come previsti per legge e come da elaborazione dei singoli cedolini allegati alla presente disposizione;

**ART. 6** Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web di questo Istituto Comprensivo alla sez. Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Filomena ADINOLFI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa*