

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PILANO NAZIONALE DI ESPERTE PRESSIONE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO CAVA "CARDUCCI-TREZZA"

Via Carlo Santoro, 18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. 089461345- Tel.0892966817

Cod.mecc. SAIC8A300D – p. iva 95146610654



E-MAIL: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it www.ic-carduccitrezza.edu.it

Prot. n. 3158 del 11/06/2024

All'Albo Pretorio

Amministrazione Trasparente

Sito web

Atti

CIG: B2082F973A

Cup: I74C23000380006

Codice univoco: UFL3P4

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art 50, c. 1 lettera b) del d. Lgs n. 36/2023, finalizzata ad acquisti di materassini, progetto Agenda Sud, per un importo pari a € 372,00 iva esclusa. Ditta ROYAL TROPHY S.R.L., Partita IVA (██████████).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

CONSERVATA l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura/servizio/lavori di cui all'oggetto;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n.129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai **servizi e ai beni informatici e di connettività**, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro e che dunque siffatto acquisto non rientra nelle categorie soggette agli obblighi;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 sul principio di rotazione degli affidamenti;

VISTO il preventivo prot. n. 2975 del 30/05/2024;

ACCERTATA la congruità del prezzo;

ACQUISITO il durc agli atti ns prot. n. 3079 del 06/06/2024, scadenza il 23/06/2024;

ACCERTATO che il soggetto affidatario non incorre in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs.50/2016;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura"

RITENUTO di affidare la fornitura / servizio / lavoro di cui alloggetto all'operatore **ROYAL TROPHY S.R.L.**, **IVA ██████████**, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 372,00 IVA esclusa

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico **ROYAL TROPHY S.R.L.**

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 372,00 IVA esclusa, da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto il 26/01/2024, all'Attività/Progetti P02/35.

Descrizione	U.M.	Quantità	Prezzo	Importo
MATERASSINO FLESSIBILE MIS. CM 173 X 61 X 0,6	PZ	30	12,40	372,00 €
			TOTALE IVA ESCLUSA	372,00 €
			IVA	81,84 €
			TOTALE IVA INCLUSA	453,84 €

Art. 4

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce (CIG);
- b) Codice univoco per fatturazione: UFL3P4;
- c) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico FILOMENA ADINOLFI quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 6

di dare mandato al D.S.G.A. di predisporre ai sensi dell'art. 44 del D.I. 129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa.

Art. 7

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Responsabile unico del Progetto

Il Dirigente

Dott.ssa Filomena Adinolfi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

FILOMENA
ADINOLFI
11.06.2024
12:05:03
GMT+00:00

