



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA"

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. : 089 46 13 45 – 089 29 66 817

Codice Meccanografico SAIC8A300D – Partita iva 95146610654

PEO: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it

www.ic-carduccitrezza.edu.it

REGOLAMENTO

Uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione

Premessa

Delibera Consiglio di Istituto n. 97 del 31.03.2025

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione, rivestono un ruolo importante nella formazione dei giovani e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico-educativa.

Sul piano educativo consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità di conoscere.

Sul piano didattico favoriscono l'apprendimento delle conoscenze, l'attività di ricerca e conoscenza dell'ambiente.

Affinché queste esperienze abbiano un'effettiva valenza formativa devono essere considerate come momento integrante della normale attività scolastica. Richiedono pertanto, un'adeguata programmazione didattica e culturale predisposta dalla Scuola fin dall'inizio dell'anno scolastico. Le uscite/visite didattiche e viaggi di istruzione prevedono che gli alunni abbiano raggiunto il prerequisito di un comportamento ed impegno scolastico consono al contesto e di una frequenza adeguata delle lezioni.

Art. 1

Tipologie di attività

La scuola intende per:

1. **USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO:** le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui che implicano la partecipazione a manifestazioni diverse (conferenze, spettacoli teatrali, mostre, concorsi e/o manifestazioni musicali, gare sportive...).
2. **VISITE GUIDATE:** le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui;
3. **VIAGGI D'ISTRUZIONE:** le uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento.

Per l'organizzazione la procedura sarà la seguente:

- Definizione del piano annuale delle uscite/visite/viaggi, in coerenza con le linee di indirizzo del PTOF, in occasione delle riunioni dei Dipartimenti e, successivamente, dei Consigli di Classe
- Individuazione dei Docenti accompagnatori durante le riunioni dei Consigli di classe
- Sottoscrizione delle autorizzazioni specifiche per ciascuna Visita Guidata e/o Viaggio d'istruzione
- Autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Art. 2



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA"

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. : 089 46 13 45 – 089 29 66 817

Codice Meccanografico SAIC8A300D – Partita iva 95146610654

PEO: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it

www.ic-carduccitrezza.edu.it

Finalità

I viaggi d'istruzione devono contribuire a:

- Migliorare il livello di socializzazione tra studenti e tra studenti e docenti;
- Migliorare l'adattamento alla vita di gruppo ed educare alla convivenza civile;
- Sviluppare il senso di responsabilità e autonomia;
- Sviluppare un'educazione ecologica e ambientale;
- Favorire la conoscenza diretta di aspetti significativi della realtà storica, culturale ed ambientale promuovendo l'incontro tra realtà e culture diverse;
- Sviluppare la capacità di interpretare criticamente l'evoluzione storica, culturale e sociale del nostro territorio;
- Rapportare la preparazione culturale dei discenti con le esigenze espresse dalla realtà economica e territoriale di riferimento.

Art. 3

Proponenti e iter procedurale

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione devono essere funzionali agli obiettivi educativi, didattici e culturali della Scuola e fanno parte integrante della programmazione educativa, didattica e formativa delle singole classi.

I Dipartimenti e successivamente i Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione pianificano le uscite scegliendo tra più mete individuate insieme alla funzione strumentale (con uno specifico avvicendamento nelle scelte: PRIMARIA CLASSE PRIME, SECONDE E TERZE dip.Umanistico; CLASSI QUARTE E QUINTE: Dipartimento scientifico; SECONDARIA: classi prime Dipartimento Umanistico; Classi seconde Dipartimento scientifico; Classi terze Dipartimento Discipline a carattere laboratoriale). Dopo aver valutato le preferenze espresse dai consigli di classe, interclasse e intersezione la funzione strumentale organizzerà il piano annuale delle uscite, visite, e viaggi d'istruzione tenendo conto degli itinerari che hanno conseguito il maggiore gradimento.

Il piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione è approvato dagli organi collegiali della scuola, dal Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe e dal Collegio Docenti entro novembre; viene deliberato inoltre dal Consiglio di Istituto. Contestualmente viene selezionata l'agenzia di viaggi attraverso apposita gara.

Il piano generale, una volta approvato e deliberato, diventa esecutivo consentendo ai docenti di dare avvio alle procedure necessarie all'organizzazione dell'uscita.

In casi particolari ed eccezionali quali comunicazioni/informazioni tardive, l'autorizzazione può essere data dal Dirigente.

Art. 4

Destinatari

Destinatari dei viaggi sono tutti gli alunni regolarmente iscritti presso questa istituzione scolastica. La partecipazione degli alunni dovrà essere la più ampia possibile e, comunque, non inferiore alla metà più uno degli studenti, perché il viaggio conservi la sua valenza formativa. Laddove gli studenti partecipanti ad una specifica uscita non raggiungano il quorum previsto e solo in casi specifici e debitamente motivati, il Consiglio di Classe può derogare alla regola di cui sopra, verbalizzandone adeguatamente le motivazioni e avendo cura di verificare la disponibilità degli accompagnatori.

In ottemperanza delle norme ministeriali si dovrà valutare attentamente che i viaggi proposti non comportino un onere eccessivo per le famiglie. Al fine di ridurre i costi del viaggio, è opportuno accorpate le classi che viaggiano con identica meta ed analogo mezzo di trasporto sempre che gli studenti partecipanti rientrino nella stessa fascia d'età e siano accomunati dalle stesse esigenze formative. Per raggiungere gli obiettivi prefissati è necessario che



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA"

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. : 089 46 13 45 – 089 29 66 817

Codice Meccanografico SAIC8A300D – Partita iva 95146610654

PEO: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it

www.ic-carduccitrezza.edu.it

gli alunni siano preventivamente forniti di tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli ed orientarli sul contenuto del viaggio al fine di promuovere una vera e propria esperienza di apprendimento. Essendo gli alunni minorenni, è tassativamente obbligatorio acquisire il consenso scritto di chi esercita la potestà familiare.

Gli alunni che non partecipano al viaggio non sono esonerati dalla frequenza scolastica. Il Consiglio di Classe può escludere dalla partecipazione alle uscite didattiche e ai viaggi d'istruzione gli alunni che abbiano riportato sanzioni disciplinari o rispetto ai quali si abbiano delle riserve che andranno debitamente motivate e verbalizzate in sede di riunione.

Per gli alunni con disabilità la partecipazione sarà gratuita sia per le uscite didattiche che per i viaggi di istruzione.

Art. 5

Durata dei viaggi e periodi di effettuazione

Considerata la necessità di garantire il completo svolgimento delle attività di insegnamento, si ravvisa l'opportunità di contenere i viaggi entro i seguenti limiti:

- Le sezioni della scuola dell'Infanzia potranno effettuare n.1 uscita didattica o in alternativa esperienze teatrali o ludico-ricreative organizzate all'interno dell'istituto.
- Le classi della Primaria potranno effettuare n.1 uscita didattica (con rientro a scuola entro l'orario scolastico) o in alternativa esperienze teatrali o ludico-ricreative organizzate all'interno dell'istituto.
- Le classi prime, seconde della Secondaria di primo grado potranno effettuare n.1 uscita didattica (teatro o uscita didattica con rientro a scuola entro l'orario scolastico) o in alternativa esperienze teatrali o ludico-ricreative organizzate all'interno dell'istituto.
- Le classi terze della Secondaria di primo grado potranno effettuare n.1 uscita didattica con rientro a scuola entro l'orario scolastico e 1 viaggio d'istruzione della durata di 3 o più giorni



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA"

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. : 089 46 13 45 – 089 29 66 817

Codice Meccanografico SAIC8A300D – Partita iva 95146610654

PEO: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it

www.ic-carduccitrezza.edu.it

In casi particolari e opportunamente motivati sarà possibile consentire la partecipazione ai viaggi di istruzione anche alle classi prime e seconde della scuola secondaria di I grado e nel caso di mancanza di accompagnatori docenti o personale ATA, si potrà eventualmente coinvolgere, a supporto di un docente, la componente genitoriale, al fine di garantire a tutti gli studenti di poter fruire di questa opportunità formativa.

Non possono essere effettuati viaggi negli ultimi 20 giorni di scuola ed in coincidenza della fine del quadrimestre, salvo casi specifici legati alla peculiarità del progetto (scambi, visite in ambienti naturalistici o presso enti istituzionali) e ad eccezione dei casi in cui per problemi meteo o organizzativi si sia stati costretti ad un inevitabile differimento delle date inizialmente programmate.

Non sono vincolate dai sopraindicati termini di tempo e di numero le uscite didattiche la cui organizzazione presenti caratteristiche di estemporaneità (visite a mostre, musei, partecipazione a spettacoli teatrali, cinematografici, concorsi e/o manifestazioni musicali, ecc.) purché concordati con i colleghi e autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Art. 6

Compiti dei docenti referenti

Il docente referente o il coordinatore di classe deve organizzare l'uscita con la Funzione Strumentale responsabile dei viaggi. Per il conseguimento degli obiettivi è necessaria, da parte dei docenti, la predisposizione di materiale didattico e operare:

- per l'adeguata preparazione preliminare della visita;
- per fornire appropriate informazioni durante la visita;
- per prevedere modalità attive di fruizione;
- per stimolare la rielaborazione a scuola delle esperienze vissute.

Al fine di realizzare le uscite didattiche e le visite guidate programmate, i docenti referenti dovranno attenersi alle indicazioni organizzative veicolate per il tramite delle circolari e avvisi interni..

Art. 7

Accompagnatori

La funzione di accompagnatore, per la particolarità dell'incarico, è svolta di norma dal personale docente. Non è esclusa la partecipazione del Dirigente tenuto conto degli aspetti positivi che la sua persona rappresenta per gli alunni e per eventuali contatti con autorità.

Considerata la valenza didattica ed educativa dei viaggi di istruzione, i docenti accompagnatori devono aver dato la disponibilità, appartenere alla classe e possibilmente avere affinità con l'ambito disciplinare attinente al viaggio.

Nella programmazione dei viaggi deve essere prevista la presenza di un docente ogni 15 alunni. Per i viaggi in cui sia presente un allievo portatore di handicap si rende necessaria la presenza dell'insegnante di sostegno. Qualora l'insegnante dell'allievo portatore di handicap non si rendesse disponibile, all'alunno non sarà preclusa la possibilità di partecipare, ma sarà affidato a un insegnante della classe o, in subordine, dell'Istituto con o senza titolo. In mancanza assoluta di disponibilità da parte degli insegnanti di classe o dell'Istituto, il Dirigente Scolastico potrà autorizzare il genitore dell'alunno.

In caso di disabilità psico-motoria, si può prevedere il supporto del genitore o in subordine del personale ATA.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA"

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. : 089 46 13 45 – 089 29 66 817

Codice Meccanografico SAIC8A300D – Partita iva 95146610654

PEO: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it

www.ic-carduccitrezza.edu.it

Qualora ci fosse un improvviso impedimento a carico di un accompagnatore, il Dirigente provvederà, per quanto possibile, alla sua sostituzione con l'insegnante che avrà dato la sua disponibilità.

Art. 8

Responsabile del viaggio

Per ogni viaggio d'istruzione un docente funge da responsabile del viaggio (coordinatore). Il coordinatore del viaggio garantisce il rispetto del programma e si assume la responsabilità decisionale nei casi di necessità. Consulta, tempestivamente, il Dirigente Scolastico ogni volta si renda opportuno o necessario.

Art. 9

Compiti della Funzione Strumentale responsabile delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione

Il docente Funzione Strumentale per i viaggi di istruzione individua le mete e organizza le proposte provenienti in primis dai Dipartimenti e di riflesso dai Consigli di Classe ed elabora il Piano Annuale delle visite guidate e viaggi d'istruzione da sottoporre all'approvazione del Collegio dei Docenti.

La Funzione Strumentale fornisce ai docenti tutte le informazioni relative alle possibili mete tra cui scegliere sulla base delle indicazioni che le saranno pervenute dai Dipartimenti disciplinari; si occupa delle prenotazioni a mostre, spettacoli, ecc.

Art. 10

Regole di comportamento durante il viaggio

Gli alunni durante lo svolgimento dei viaggi sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento d'Istituto. Inoltre sono tenuti ad assumere comportamenti corretti nei confronti del personale addetto ai servizi turistici e rispettosi degli ambienti e delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico.

Per eventuali danni si riterranno valide le regole e le sanzioni previste dal patto di corresponsabilità comprese nel regolamento d'Istituto. Quindi, eventuali danni saranno risarciti dalle famiglie. Gli alunni sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti incaricati, senza assumere iniziative autonome. Eventuali episodi di violazione del regolamento di disciplina segnalati nella relazione dei docenti accompagnatori avranno conseguenze disciplinari e ripercussioni nell'ambito della valutazione del comportamento. Il Consiglio di Classe potrà disporre la non ulteriore partecipazione delle classi a successivi viaggi d'istruzione.

Art. 11

Aspetti finanziari

La gestione finanziaria dei viaggi deve avvenire secondo le procedure previste dalla normativa specifica attraverso il conto corrente postale dell'Istituto, sul quale devono confluire gli importi versati dagli alunni.

Le spese di realizzazione di visite didattiche e viaggi di istruzione sono a carico degli studenti partecipanti. All'alunno che non possa partecipare per sopravvenuti importanti motivi, verrà rimborsata la quota parte relativa ai



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA"

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. : 089 46 13 45 – 089 29 66 817

Codice Meccanografico SAIC8A300D – Partita iva 95146610654

PEO: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it

www.ic-carduccitrezza.edu.it

pagamenti diretti quali biglietti di ingresso, pasti ecc. ove sia possibile; non saranno invece rimborsati tutti i costi (pullman, guide...) che vengono ripartiti sul numero totale dei partecipanti e determinano l'importo della quota pro capite.

Art. 12

Organi competenti alla procedura viaggi

Il Collegio Docenti individua - mediante il presente Regolamento – i criteri e le finalità generali da seguire nella programmazione dei viaggi di istruzione e delle uscite formative.

La Funzione strumentale, d'intesa con il Dirigente, programma le attività e gli obiettivi didattici, propone ai Consigli di classe Interclasse e Intersezione le mete sulla base delle indicazioni provenienti dai Dipartimenti, definisce il periodo ed esamina gli aspetti organizzativi ed economici delle iniziative. Gli allievi sono invitati a collaborare nella preparazione dei materiali, dei documenti, e delle attività necessarie allo svolgimento del viaggio.

Art. 13

Disposizioni finali

Tutte le uscite avranno come sede di partenza e di arrivo la Scuola o altra sede prestabilita.

Art. 14

Aggiornamento e revisione

Tutti gli utenti possono proporre, quando ritenuto necessario, integrazioni e/o modifiche al presente Regolamento che saranno esaminate dal Consiglio di Istituto.

Il presente Regolamento è soggetto a revisione periodica, secondo necessità ed è parte integrante del Regolamento D'Istituto.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA"

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel. : 089 46 13 45 – 089 29 66 817

Codice Meccanografico SAIC8A300D – Partita iva 95146610654

PEO: saic8a300d@istruzione.it – PEC: saic8a300d@pec.istruzione.it

www.ic-carduccitrezza.edu.it
